# 项目技术、商务及其他要求

## 采购内容

通过社会车辆租赁方式，切实保障学校九里、犀浦、峨眉三校区的教学、科研、后勤保障等工作的正常秩序，提供一般公务用车需求保障服务。

租赁全新轿车6辆，车型一致，车辆符合国家一般公务公用标准，排量1.8升以内，总价18万元/辆以内，大众迈腾，颜色为黑色；供应商须为车辆购买全险：必须包括交强险、车损险、无计免赔险、第三者责任险、玻碎险、车身险、座位险、乘坐人员险。

## 技术要求

### ★总体要求

供应商须承诺为本项目提供的车辆必须是全新轿车，车型一致，车辆符合国家一般公务公用标准，排量1.8升以内，总价18万元/辆以内，大众迈腾，颜色为黑色；供应商须承诺为车辆购买全险：必须包括交强险、车损险、无计免赔险、第三者责任险、玻碎险、车身险、座位险、乘坐人员险；供应商须承诺同意采购人可根据需求随时变更车辆数量，须承诺同意采购人根据国家和学校相关政策的要求，可随时终止合同。

### 服务团队要求

服务商服务人员配备较齐全，团队协作能力强，主动服务意识强。

### 服务响应要求

服务响应及时，接到服务需求第一时间作出回应，并主动按时到校服务，售后服务安全、质优，维修、调用调换车辆等保障及时到位。

### 经营场所条件

供应商自有或长期租用专用办公经营场地。

### 维修厂资源

自主或有协议维修厂。

###  车内配件

倒车雷达、导航。

## 商务要求

### ★服务时间

服务时间：2016年10月1日至2017年9月30日。合同一年一签，经采购人年度考核合格方可续签。采购人有权随时终止合同。

### ★服务地点

学校九里、犀浦、峨眉三校区

* + 1. **★报价要求**

本项目以单价的形式报价，即以每辆车租赁一年的费用进行报价，服务商的报价（不含驾驶员、油费、过路、停车费）包含管理费、其它人员费、车辆保险费、车辆维修维护费、税金等等一切费用，本项目采用总价包干方式结算。采购人不支付报价以外的任何费用。

本项目最高限价为人民币8.76万元/辆·年，投标人投标报价高于最高限价的，则其投标文件将按无效投标文件处理。

### ★付款方式

付款方式：按每月用车完后按月支付。

### ★验收标准

1. 车辆到达现场后，服应商应在采购人在场情况下当面共同清点、检查外观，作出验车记录，双方签字确认。
2. 成交服务商应保证车辆到达采购人所在地完好无损，如有问题，由供应商负责调换。
3. 成交服务商应提供完备的车辆技术资料。验收合格条件如下：
4. 车辆技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准；
5. 车辆的类型、标准、技术资料、保险等资料齐全；
6. 在车辆运行期间所出现的问题应及时维修或调换；
7. 在规定时间内完成验收并交车，并经采购人确认。
8. 车辆完成验车并交车后，才作为最终验收。
9. 采购人对供应商交付的产品（包括类型、标准、技术参数等）进行确认，并签字验收接收车辆。

## 满足采购需求、质量和服务相等的采购项目最低要求

**技术、商务及其他要求中加“★”号的为满足采购需求、质量和服务相等的采购项目最低要求。**